

VERBALE DI DETERMINAZIONE DELL'AMMINISTRATORE UNICO DEL 19.04.2017.

(n. protocollo 28/u del 19.04.2017)

OGGETTO: Accettazione preventivo per fornitura di lavoro temporaneo

L ' AMMINISTRATORE UNICO

Considerato che la BSV srl è una società a capitale pubblico del Comune di Villapiana;

Visto che la Business and Services Villapiana srl gestisce la maggior parte dei servizi erogati dal Comune di Villapiana;

Vista la Delibera Consiliare del Comune di Villapiana n. 40 del 26.09.2016 di affidamento alla Bsv srl del servizio di Igiene Ambientale e avvio della Raccolta Differenziata "Porta a Porta";

Vista la Delibera di Giunta n. 156 del 28.12.2016 con la quale viene autorizzato l'Ufficio Ragioneria ad un anticipo per l'avvio della fase di Sturt Up della Raccolta Differenziata;

Data l'attuale situazione del Comune di Villapiana che impone una decisa svolta nel servizio della gestione dei rifiuti, che significa ridurre la quantità da conferire e quindi i costi da sostenere. A tale scopo le politiche attuabili devono puntare alla massimizzazione del recupero, dei rifiuti prodotti e alla prevenzione mirata alla riduzione della crescita degli stessi;

Ritenuto che il progetto di avvio della raccolta differenziata Porta a Porta , e di tutte le politiche atte ad integrarla, deve necessariamente essere preceduta da un'intensa campagna di informazione basata sulla visibilità (locandine, depliant ecc...) ma soprattutto attraverso il contatto diretto con la popolazione;

Si prevede di avviare una buona strategia comunicativa che vuole puntare all'attuazione di processi partecipativi che facciano sentire i cittadini coinvolti e attivi all'iniziativa.

L'attività di informazione e coinvolgimento dei cittadini da effettuare nella fase preliminare e in quella di avvio e poi continuata nella fase di messa a regime si vuole realizzare con le figura dei facilitatori del progetto, opportunamente formati e motivati alla buona comunicazione e alla consegna dei kit;

Preso atto che per peculiari esigenze quali la mancanza di adeguate e necessarie risorse umane e strumentali;

Visto il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità nonché del principio di rotazione;

Vista la Determina n. prot. 12/u del 01.03.2017 di approvazione del Regolamento dell'Albo Fornitori e dei suoi allegati;

Vista la richiesta n. prot. 24/u del 13.04.2017 di un preventivo alla Società E- Work, iscritta all'albo fornitore della Bsv srl, con richiesta inviata per posta certificata, per effettuare la selezione di 6 facilitatori per un periodo di almeno un mese, part time per informazioni ed assistenza ai cittadini sugli aspetti tecnici-amministrativi-comunicativi dell'avvio della Raccolta Differenziata;

Determina

- Di accettare il preventivo della Società E-Work impegnando la somma di € 9.000,00, data l'intenzione di impiegare nella fase di start up della Raccolta Differenziata 6 facilitatori per un periodo di almeno un mese, inquadrati con CCNL del Terziario, inquadrati al 7 livello;
- Di rendere il presente atto immediatamente esecutivo.

Villapiana 19.04.2017

Firmato

Business and Services Villapiana S.r.l.
Amministratore Unico
Via Campo della Libertà
87076 Villapiana (CS)
P.IVA 02386870782