



CURRICULUM VITAE

DATI PERSONALI E ANAGRAFICI

Cognome e Nome	PISARRA SALVATORE
Indirizzo	Via Islanda, 10, 87064, Corigliano - Rossano (CS), Italia
Cellulare	(+ 39) 393.9288126
E-mail	salvatore.pisarra@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Luogo e data di nascita	Corigliano Calabro (CS), 20/10/1967

ESPERIENZE PROFESSIONALI

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Datore di lavoro• Ruolo• Altre mansioni | <p>LUGLIO 1989 – MAGGIO 2005
SPOSATO TEMPESTA E TOCCI SNC – OFFICINA MECCANICA PER VEICOLI INDUSTRIALI
Impiegato amministrativo ed operativo in officina.</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Datore di lavoro• Ruolo• Altre mansioni | <p>GIUGNO 2005 – OTTOBRE 2010
GIFRAC SAS – AGENZIA DI PRATICHE AUTO
<i>Amministratore</i>
Ausilio officina a riguardo la revisione dei mezzi pesanti</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Datore di lavoro• Ruolo• Altre mansioni | <p>GENNAIO 2011 – LUGLIO 2021
AGES DI SALVATORE PISARRA DITTA INDIVIDUALE – AGENZIA DI PRATICHE AUTO E STUDIO DI CONSULENZA AUTOMOBILISTICO
<i>Amministratore</i>
Indirizzo rivolto maggiormente alle macchine operatrici e mezzi pesanti</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Datore di lavoro• Ruolo• Altre mansioni | <p>AGOSTO 2021 - IN CORSO
SCR SERVICES SRL - STUDIO DI CONSULENZA AUTOMOBILISTICO
<i>Socio e Vicepres. CDA</i>
<i>Responsabile gestione mezzi pesanti e macchine operatrici – rilascio targhe tachigrafiche in collaborazione con Camera di Comm. di Cosenza -</i>
<i>Iscrizione Albo Gestori Ambientali presso Camera di Comm. di Catanzaro</i>
<i>relativamente allo smaltimento dei rifiuti – organizzazione corsi</i>
<i>cronotachigrafi digitali in collaborazione con VDO</i></p> |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

1987

ISTITUTO TECNICO PER GEOMETRI di CORIGLIANO CALABRO (CS)

GEOMETRA

CERTIFICAZIONI E ABILITÀ

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI E COMUNICATIVE MATURE DURING IL PERCORSO PROFESSIONALE.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

SPECIALISTA SETTORE INERENTE ALLA CONSULENZA AUTOMOBILISTICA

CERTIFICAZIONI INFORMATICHE

BUONA Dimestichezza con qualsivoglia sistema informatico e utilizzo fluente del pacchetto Office. (Word, Excel, Power Point.)

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

PATENTI

C

Aggiornato a: Febbraio 2024

Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della vigente normativa sulla Privacy